



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔)



มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

คำนำ

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานพิธีการและสารนิเทศ และงานประสานงานระหว่างประเทศ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองวิเทศสัมพันธ์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เพื่อระดมความคิดเห็นเสนอแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยกระบวนการการมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่ได้ร่วมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้มีแผนในการปฏิบัติงานของส่วนงานและบรรลุเป้าหมายตามแผนที่ได้กำหนดไว้ และสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

ดังนั้น ขออนุโมทนาและขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ได้ร่วมมือร่วมใจดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการกองวิเทศสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๓ ในครั้งนี้ จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการกองวิเทศสัมพันธ์ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา	๑
๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและค่านิยม	๒
๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	๔
๑.๔ รายชื่อผู้บริหาร และบุคลากรภายในส่วนงาน	๗
๑.๕ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	๘
๑.๖ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	๑๑
๑.๗ ตารางจำนวนวุฒิการศึกษา ของผู้บริหารและบุคลากร	๑๓
๑.๗ วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๑๔

บทที่ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๑ นโยบายการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	๑๕
๒.๒ ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)	๑๖
๒.๓ เกณฑ์การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน	๑๖
๒.๔ ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการจัดโครงการและกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	๑๗
๒.๕ แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๓	๒๑
๒.๖ ปฏิทินการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่าย	๒๒
๒.๗ การติดตามและประเมินโครงการและกิจกรรมตามตัวชี้วัด	๒๔

บทที่ ๓ รายละเอียดของโครงการและกิจกรรม

ตารางการปฏิบัติการของโครงการและกิจกรรม ประจำปี ๖๓	๓๐
---	----

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๖๓	๓๑
---	----

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

๑.๑.๑ ชื่อส่วนงาน

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

๑.๑.๒ ที่ตั้ง

ห้อง D ๓๐๐ ชั้น ๓ อาคารเรียนรวม โชน D มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เลขที่ ๗๙ หมู่ ๑ ถนนพหลโยธิน หลักกิโลเมตรที่ ๕๕ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รหัสไปรษณีย์ ๑๓๑๗๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๓๕๒๔ ๘๐๖๕

อีเมล - irdmcu@hotmail.com, ird@mcu.ac.th

เว็บไซต์ <http://www.ird.mcu.ac.th/>

๑.๑.๓ ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

กองวิเทศสัมพันธ์เดิม (ก่อนมีพระราชบัญญัติฯ) เป็นงานหนึ่งในสำนักงานเลขานุการฝ่ายกิจการต่างประเทศ อันเป็นชื่อเดิมซึ่งอยู่ในส่วนงานบริหารทั่วไป สำนักงานอธิการบดี มีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ เป็นผู้กำกับ ดูแล สั่งการด้านนโยบาย มีการแบ่งหน่วยงานเป็นฝ่ายกิจการต่างประเทศ ตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๕๓๓-๒๕๔๐

ต่อมามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๐ ยกฐานะขึ้นเป็นมหาวิทยาลัย มีพระราชบัญญัติรองรับให้มหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ จึงได้มีการตั้งชื่อว่า “กองวิเทศสัมพันธ์ (International Relations Division)” สังกัดอยู่ในสำนักงานอธิการบดี ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนงาน พ.ศ.๒๕๔๑

ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนงาน พ.ศ.๒๕๔๑ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี แบ่งส่วนงานภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย คือ (๑) ฝ่ายพิธีการและสารสนเทศ และ (๒) ฝ่ายประสานงานระหว่างประเทศ

ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง ภารกิจอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๗ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี แบ่งกลุ่มงานภายในออกเป็น ๒ กลุ่มงาน คือ (๑) กลุ่มงานพิธีการและสารสนเทศ และ (๒) กลุ่มงานกิจการสถาบันสมทบ และอยู่ในความควบคุมดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ เพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย ในการยกระดับความสามารถของการทำงานระดับนานาชาติ ประสานงานการสร้าง

เครือข่ายกับสถาบันที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างความร่วมมืออันดีระหว่างพุทธศาสนิกชนในระดับชาติและนานาชาติ ผสมผสานวัฒนธรรมและการมีส่วนร่วมในประชาคมโลกด้านพระพุทธศาสนา เพื่อนำไปสู่การรักษาความแตกต่างทางวัฒนธรรมและการอยู่ร่วมกันในประชาคมโลกอย่างมีเอกลักษณ์และศักดิ์ศรี เป็นการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นกับบุคคล องค์กร และสังคม สนับสนุนการบริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนาแก่คณะสงฆ์ ชุมชน และสังคม ระดับชาติและนานาชาติ

ปัจจุบัน ตามคู่มือประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้กองวิเทศสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานอธิการบดีเป็นส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ งานพิธีการและสารนิเทศ งานประสานงานระหว่างประเทศ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งงานเป็น ๒ งานหลัก คือ

๑. งานพิธีการและสารนิเทศ¹ รับผิดชอบงานจัดทำแผน ส่งเสริมให้ความช่วยเหลือติดต่อประสานงานร่วมมือกับองค์กรทางการศึกษา ระดับนานาชาติ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านทุนการศึกษา ด้านงานวิจัย ด้านการฝึกอบรม ด้านการไปดูงานของบุคลากรของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานประสานงานระหว่างประเทศ ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับสถาบันสมทบในต่างประเทศ สมัชชาสงฆ์ไทยในต่างประเทศ สถาบันทางศาสนา องค์กรที่สนับสนุนกิจการด้านศาสนาในต่างประเทศ งานบริการด้านวิชา และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ภารกิจหลักทั้งสองประการนี้ ดำเนินงานภายใต้พันธกิจให้การสนับสนุนและสนองงานตามแผนงาน นโยบาย ปณิธานและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ในงานด้านการติดต่อประสานงานกับองค์กรระหว่างประเทศและชาวต่างประเทศสร้างและดำเนินการเครือข่ายพระธรรมทูตในต่างประเทศ

๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

๑.๒.๑ ปรัชญา (Philosophy)

จัดการศึกษาพระพุทธศาสนา	Offering Buddhist education
บูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่	integrating Buddhism with modern science
พัฒนาจิตใจและสังคม	and applying to social and mental development

¹ พิธีการ หมายความว่า การที่เกี่ยวกับพิธีและแบบหนังสือทางทูต เช่น กรมพิธีการทูต. สารนิเทศ [สาระนิเทศ] หมายความว่า การชี้แจงแนะนำเกี่ยวกับข่าวสารหรือข้อมูลต่าง ๆ .ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง ภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

๑.๒.๒ ปณิธาน (Resolution)

ศึกษาพระไตรปิฎกและวิชาชั้นสูง สำหรับพระภิกษุสามเณรและคฤหัสถ์

๑.๒.๓ วิสัยทัศน์ (Vision)

กองวิเทศสัมพันธ์ เป็นส่วนงานสนับสนุนนโยบายของมหาวิทยาลัย ในการยกระดับความสามารถของการทำงานระดับนานาชาติ ประสานงานสร้างเครือข่ายกับสถาบันที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างความร่วมมืออันดีระหว่างพุทธศาสนิกชนในระดับชาติและนานาชาติ

๑.๒.๔ พันธกิจ (Missions)

๑. ส่งเสริมงานพิธีการและสารนิเทศของส่วนงานตามแผนงาน นโยบาย และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการด้านศาสนา (MOU)

๓. ให้บริการวิชาแก่นิสิต อาจารย์ และบุคลากรชาวต่างประเทศที่มาศึกษาและทำงานในมหาวิทยาลัย ส่งเสริมกิจกรรมนานาชาติและสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นิสิตทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

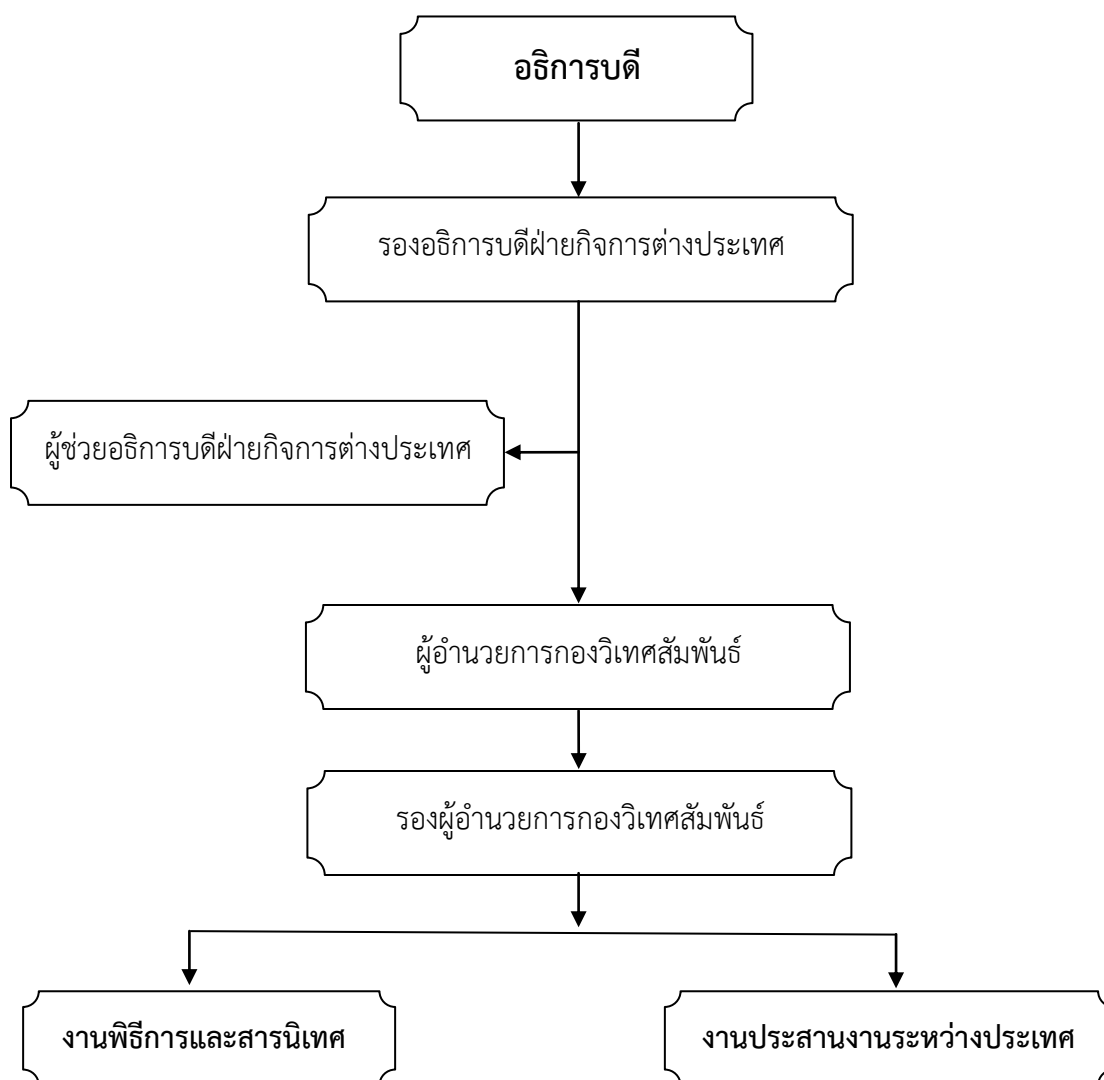
๔. เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัย และประสานงานร่วมกับองค์กรด้านศาสนา และองค์กรความร่วมมือระหว่างประเทศ

๑.๒.๕ ค่านิยม (Core Values)

ดูแลเอาใจใส่ บริการด้วยไมตรีจิต Care and service with loving-kindness

๑.๓ โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร

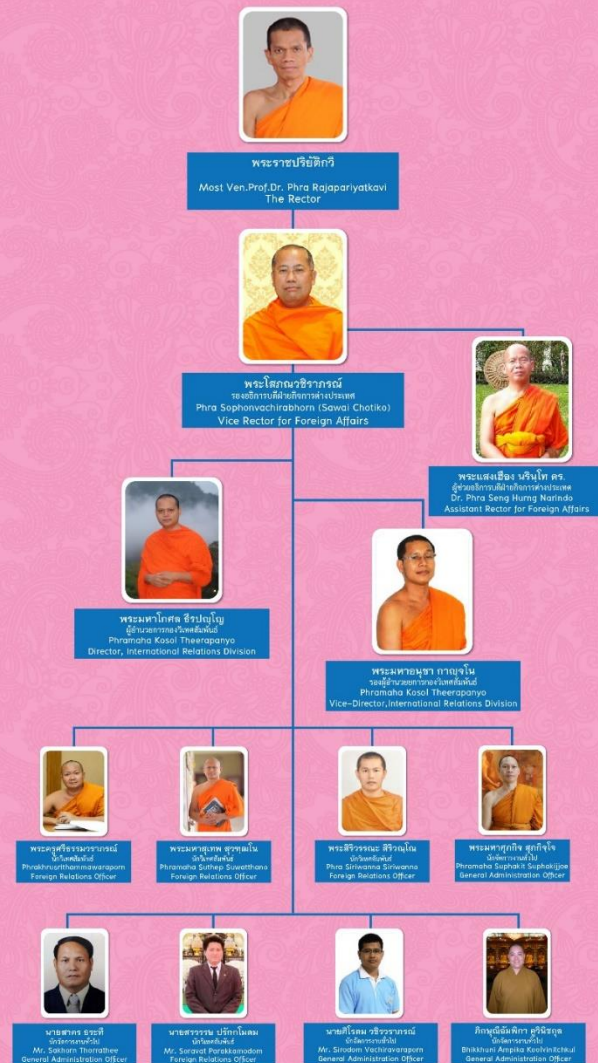
กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยมีโครงสร้างการบริหารจัดการ ในระดับต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดการศึกษา ดังนี้



ภาพที่ ๑ โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร



โครงสร้างการบริหารงานกองวิเทศสัมพันธ์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
Structure of International Relations Division
Mahachulalongkornrajavidyalaya University



ภาพที่ ๒ โครงสร้าง
การบริหาร

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

องค์กรและโครงสร้าง

งานพิธีการและสารนิเทศ

- งานจัดทำแผน
- งานร่างสารโต้ตอบ ด้านกิจการต่างประเทศและกิจการนานาชาติ
- งานแปลเอกสาร
- งานส่งเสริมให้ความช่วยเหลือ ติดต่อประสานงานความร่วมมือกับองค์กรทางการศึกษาระดับนานาชาติ
- งานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านทุนการศึกษา และด้านงานวิจัย
- งานด้านการฝึกอบรม
- งานต้อนรับอาคันตุกะ
- งานประสานงานการไปปฏิบัติงานต่างประเทศบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- งานสารบรรณ
- งานบันทึกข้อมูล
- การเงินและบัญชี
- งานวัสดุครุภัณฑ์
- งานอาคารสถานที่/ยานพาหนะ
- งานโครงการและกิจกรรม
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

งานประสานงานระหว่างประเทศ

- งานประสานงานความร่วมมือกับสถาบันสมทบในต่างประเทศ
- งานประสานงานกับสมาชิกต่างชาติในต่างประเทศ
- งานความร่วมมือกับสถาบันทางศาสนา และองค์กรที่สนับสนุนกิจการศาสนาทั้งในประเทศและในต่างประเทศ
- งานบริการวีซ่าแก่บุคลากรและนิสิตชาวต่างประเทศของมหาวิทยาลัย
- งานประสานสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการด้านศาสนา (MOU)
- งานประสานรวมกลุ่มทางวิชาการของผู้นำศาสนา (Consortium)
- งานเลขานุการกลุ่มทางวิชาการผู้นำศาสนา
- งานการประชุมวิชาการทางพระพุทธศาสนา
- งานแลกเปลี่ยนอาจารย์ บุคลากร และนิสิตกับองค์กรในต่างประเทศ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ภาพที่ ๓ แสดงภาระงานส่วนงานกองวิเทศสัมพันธ์

๑.๔ รายชื่อผู้บริหาร และบุคลากรภายในส่วนงาน

๑.๔.๑ ผู้บริหารนโยบาย

ที่	ชื่อ ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	พระโสภณวชิราภรณ์ (ไสว โชติโก)	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ
๒	พระแสงเฮือง นรินโท, ดร. (ปัญญา)	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ

๑.๔.๒ ผู้บริหารกองวิเทศสัมพันธ์

ที่	ชื่อ ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	พระมหาโกศล อธิปญโญ (มาตี)	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
๒	พระมหาอนุชา กาญจโน (ทองทา)	รองผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

๑.๔.๓ เจ้าหน้าที่กองวิเทศสัมพันธ์

ที่	ชื่อ ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเลข
๑	พระมหาสุเทพ สุวฑฒโน (เหลาทอง)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๒)
๒	พระมหาศุภกิจ สุภกิจโจ (บุราณมัย)	นักจัดการงานทั่วไป	(๐๐๗๒๐๐๓)
๓	พระสิริวัฒน์ สิริวัฒน์	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๔)
๔	นายสาคร ธรรมที	นักจัดการงานทั่วไป	(๐๐๗๒๐๐๔)
๕	นายสรวรราช ปรีกกโมดม	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๐)
๖	นายศิโรตม วชิรวราภรณ์	นักจัดการงานทั่วไป	(๒๒๑/๒๕๕๘)
๗	ภิกขุณีน้อมพิกา คุวินิจกุล	นักจัดการงานทั่วไป	(๐๐๐/๒๕๕๘)
๘	พระครูสิริปริยัตยาภรณ์ (สำรวย ขิปปาภิญโญ) (ยืมตัวไปวิทยาลัยพระธรรมทูต พร้อมเลข)	นักจัดการงานทั่วไป	(๐๐๗๒๐๐๑)
๙	พระมหาประยุทธ์ ภูริปญโญ (ยืมตัวไป IBSC พร้อมเลข)	นักจัดการงานทั่วไป	(๐๐๗๒๐๐๒)
๑๐	พระมหาศักดิ์ชาย โกวิท (ต้นไทรทอง) (ยืมตัวไปวิทยาลัยพระธรรมทูต พร้อมเลข)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๐๗)
๑๑	พระครูศรีธรรมวารภรณ์ (นำประเสริฐ) (ยืมตัวไปห้องเรียนวัดไชยชุมพลชนะสงคราม กาญจนบุรี พร้อมเลข)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๖)
๑๒	(อัตรารว่าง)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๐๙)
๑๓	(อัตรารว่าง)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๑)

๑๔	(อัตราร่าง)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๓)
๑๕	(อัตราร่าง)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๕)
๑๖	(อัตราร่าง)	นักวิเทศสัมพันธ์	(๐๐๗๒๐๑๗)

สรุป

ผู้บริหารระดับสูง	๒	รูป
ผู้บริหารระดับต้น	๒	รูป
ผู้บริหารระดับต้น ยืมตัวไป	๓	รูป
บุคลากรประจำ บรรพชิต	๓	รูป
บุคลากรประจำ คฤหัสถ์	๒	รูป
บุคลากรประจำ บรรพชิต ยืมตัวไป	๑	รูป
บุคลากรลูกจ้าง บรรพชิต (ภิกษุณี)	๑	รูป
บุคลากรลูกจ้าง คฤหัสถ์	๑	คน
อัตราร่าง	๕	อัตราร่าง

รวมบุคลากรทั้งสิ้น ๑๕ รูป/คน

อัตราร่าง ๕ เลข หมายเหตุ (อ้างอิงมติคณะกรรมการบริหารบุคคล มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งการบริหารอัตราร่างของมหาวิทยาลัย มีมติให้นำอัตราร่างของกองวิเทศสัมพันธ์ไปจัดสรรให้ส่วนงานตั้งใหม่ ส่วนการจัดสรรอัตราทดแทนที่มหาวิทยาลัยนำมานั้น มหาวิทยาลัยจะดำเนินการขออัตรากำลังเพิ่มจากส่วนงานภาครัฐ หากได้รับการสนับสนุนอัตรากำลังเพิ่ม จึงจะพิจารณาจัดสรรคืน โดยกองกลางมีหนังสือแจ้งมา ตามบันทึกที่ อว ๘๐๐๐.๖/๐๐๑๒ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งการบริหารอัตราร่างของมหาวิทยาลัย)

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑.๕ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณและสถานที่

๑.๕.๑ งบประมาณ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน ๑๓,๐๑๒,๙๔๐ บาท (สิบสามล้านหนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวน ๗,๖๗๐,๖๔๐ บาท (เจ็ดล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหกกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และเมื่อเทียบจากงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑๓,๐๑๒,๙๔๐ บาท (สิบสามล้านหนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งลดลงจากปีที่แล้ว จำนวน ๕,๓๔๒,๓๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน) ลดลงคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๔๑% คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๑

รายการ	กรอบจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๓			รวม
	ในงบ	นอกงบ	ส่วนงาน	
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ	๔,๗๗๔,๔๔๐	๒๑๐,๐๐๐		๔,๙๘๔,๔๔๐
ผลผลิตที่ ๑ : รายการค่าใช้จ่าย บุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพ การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๔,๗๗๔,๔๔๐	๒๑๐,๐๐๐	-	๔,๙๘๔,๔๔๐
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๔,๒๘๐,๐๔๐	๒๑๐,๐๐๐	-	๔,๔๙๐,๐๔๐
๒. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๔๙๔,๔๐๐	-	-	๔๙๔,๔๐๐
แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากร	๓๘๐,๐๐๐	๕๓,๕๐๐	๗,๓๙๕,๐๐๐	๗,๘๒๘,๕๐๐
ผลผลิตที่ ๑ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน สังคมศาสตร์	๒๑๐,๐๐๐	๕๒,๕๐๐	๒,๒๔๕,๐๐๐	๒,๕๐๗,๕๐๐
๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑๘๐,๐๐๐	๕๒,๕๐๐	๔๙๐,๐๐๐	๗๒๒,๕๐๐
๒. งบลงทุน	-	-	-	-
๓. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการ ผลิตบัณฑิต	๓๐,๐๐๐	-	๑,๗๕๕,๐๐๐	๑,๗๘๕,๐๐๐
ผลผลิตที่ ๒ : ผลงานการให้บริการ วิชาการ	-	-	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐
-เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ	-	-	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐
ผลผลิตที่ ๓ : ผลงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	๑๗๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๕๐,๐๐๐	๓,๒๒๑,๐๐๐
-เงินอุดหนุนโครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	๑๗๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๕๐,๐๐๐	๓,๒๒๑,๐๐๐

แผนงานบูรณาการ : วิจัยและนวัตกรรม	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕,๑๕๔,๔๔๐	๒๖๓,๕๐๐	๗,๕๙๕,๐๐๐	๑๓,๐๑๒,๙๔๐

รายการ	กรอบจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๔			รวม
	ในงบ	นอกงบ	ส่วนงาน	
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ	๔,๔๗๐,๖๔๐	๒๑๐,๐๐๐	-	๔,๖๘๐,๖๔๐
ผลผลิตที่ ๑ : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกเว้นคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๔,๔๗๐,๖๔๐	๒๑๐,๐๐๐	-	๔,๖๘๐,๖๔๐
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๓,๘๗๖,๒๔๐	๒๑๐,๐๐๐	-	๔,๐๘๖,๒๔๐
๒. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๕๙๔,๔๐๐	-	-	๕๙๔,๔๐๐
แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร	๓๘๕,๐๐๐	-	๒,๕๗๕,๐๐๐	๒,๙๖๐,๐๐๐
ผลผลิตที่ ๑ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๓๘๕,๐๐๐	-	๒,๕๗๕,๐๐๐	๒,๙๖๐,๐๐๐
๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑๔๕,๐๐๐	-	-	๑๔๕,๐๐๐
๒. งบลงทุน	-	-	-	-
๓. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	๒๔๐,๐๐๐	-	๒,๕๗๕,๐๐๐	๒,๘๑๕,๐๐๐
- ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	๒๐๐,๐๐๐	-	๑,๐๕๕,๐๐๐	๑,๒๕๕,๐๐๐
- ค่าใช้จ่ายบริการวิชาการ	๕๐,๐๐๐	-	๓๑๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
- ค่าใช้จ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑๗๐,๐๐๐	-	๑,๒๑๐,๐๐๐	๑,๓๘๐,๐๐๐
แผนงานบูรณาการ : วิจัยและนวัตกรรม	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔,๘๕๕,๖๔๐	๒๑๐,๐๐๐	๒,๖๐๕,๐๐๐	๗,๖๗๐,๖๔๐

๑.๕.๒ อาคารและสถานที่

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มีอาคารและสถานที่ ประจำอยู่ ณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น ๑๓๑๗๐ และอาคารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ มีรายการดังต่อไปนี้

- ๑) อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ ห้อง ๓๐๘ อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น
- ๒) อาคารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ชั้น ๒ ห้อง ๒๐๗ และ ๒๑๐ วัดมหาธาตุ กรุงเทพมหานคร
- ๓) อาคารเรียนรวม โชน D ชั้น ๓ ห้อง D ๓๐๐ อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

๑.๖ ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้ ๓.๑๑ ไปหาผลคะแนนมา

องค์ประกอบที่ ๑

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ - ๑.๖

จุดแข็ง/ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- จุดแข็ง
 - มีสารสนเทศเพื่อการบริหารการตัดสินใจเกี่ยวกับนิสิตต่างประเทศอย่างครบถ้วน
- จุดที่ควรพัฒนา
 - ขาดการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ครอบคลุม
 - ขาดแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีของส่วนงาน
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
 - ควรจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยใช้กระบวนการ PDCA
 - ควรมีแผนพัฒนาบุคลากรโดยใช้กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคล
- แนวทางเสริมจุดแข็ง

องค์ประกอบที่ ๒

ตัวปั้งซี่ที่ ๒.๑ - ๒.๔

- จุดแข็ง
 - มีการประสานงานและจัดกิจกรรมกับส่วนงานต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
- จุดที่ควรพัฒนา
 - ขาดแผนการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาในสถาบันสมทบ
 - ขาดข้อมูลข่าวสารด้านการต่างประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อนิสิตชาวต่างประเทศ และมหาวิทยาลัย
 - ขาดระบบการแลกเปลี่ยนครู อาจารย์ นิสิต
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
 - ควรจัดทำแผนการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาในสถาบันสมทบ
 - ควรรวบรวมข้อมูลข่าวสารด้านการต่างประเทศที่เป็นประโยชน์ต่อนิสิตชาวต่างประเทศ และมหาวิทยาลัย และนำเสนอผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
 - ควรมีระบบการแลกเปลี่ยนครู อาจารย์ นิสิตที่ชัดเจน
- แนวทางเสริมจุดแข็ง
-

องค์ประกอบที่ ๓

ตัวปั้งซี่ที่ ๓.๑ - ๓.๓

- จุดแข็ง
 - บุคลากรมีจิตอาสาในการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกส่วนงาน
- จุดที่ควรพัฒนา
-
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา
 - ควรประเมินผลความพึงพอใจต่อการให้บริการของส่วนงานที่ครอบคลุมภารกิจของส่วนงาน

งาน

- แนวทางเสริมจุดแข็ง
-

๑.๗ ตารางจำนวนวุฒิการศึกษา ของผู้บริหารและบุคลากร

ที่	ชื่อ ฉายา/นามสกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
๑	พระโสภณวชิราภรณ์,ดร.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ	น.ธ.เอก, ป.ธ. ๖, พธ.บ. (บริหารการศึกษา), พธ.ม. (พระพุทธศาสนา) พธ.ด. (พุทธจิตวิทยา)
๒	พระแสงเอื้อง นรินโท, ดร.	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ	จบธรรมจริยะ สาขาคัมภีร์พุทธศาสตร์ (เทียบเท่าปริญญาตรี) M.A (Buddhist Studies), Ph.D. (Buddhist Studies), Sri Lanka
๓	พระมหาโกศล ธีรปญโญ	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	น.ธ.เอก, ป.ธ. ๓, พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ร.บ. (บริหารรัฐกิจ) ม.รามคำแหง กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ม.พะเยา
๔	พระมหาอนุชา กาญจน	รองผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	น.ธ.เอก, ป.ธ.๗, พธ.บ (ภาษาอังกฤษ) ศศ.ม. (พัฒนศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร
๕	พระครูศรีธรรมวารภรณ์	นักวิเทศสัมพันธ์	น.ธ.เอก, ป.ธ.๖, พธ.บ. (การบริหารรัฐกิจ) พธ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) มจร
๖	พระมหาสุเทพ สุวฑฒโน	นักวิเทศสัมพันธ์	น.ธ.เอก, ป.ธ.๗, พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ) พธ.ม. (พระพุทธศาสนา) มจร
๗	พระสิริวิณะ สิริวิณโณ	นักวิเทศสัมพันธ์	น.ธ.เอก, B.A.(Buddhist Philosophy) M.A.(Buddhist Studies,Sri Lanka
๘	พระมหาศุภกิจ สุภกิจโจ	นักจัดการงานทั่วไป	น.ธ.เอก, ป.ธ.๓, ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) ม.ราชภัฏสวนสุนันทา
๙	นายสาคร ธาระที	นักจัดการงานทั่วไป	น.ธ.เอก,ป.ธ.๕, พธ.บ., รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกริก
๑๐	นายสรวรราช ปรีกกโมดม	นักวิเทศสัมพันธ์	ศศ.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๑	นายศิโรตม วชิรวารภรณ์	นักจัดการงานทั่วไป	น.ธ.เอก,พธ.บ.(บริหารรัฐกิจ) ศศ.ม.สาขา วัฒนธรรมศาสตร์ ม.สารคาม
๑๒	ภิกษุณีอัมพิกา คูวินิจกุล	นักจัดการงานทั่วไป	พุทธศาสนา จากประเทศจีน-ไต้หวัน ปริญญาตรี และปริญญาโท

๑.๘ วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานดำเนินการตามแผนงานและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

๒. เพื่อใช้ในการกำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายตามที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรประจำปี และสามารถปฏิบัติได้จริงตามกรอบงบประมาณ

๓. เพื่อจัดลำดับความสำคัญและเร่งด่วนของการทำงานไว้ล่วงหน้าเพื่อใช้ในการมอบหมายงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพมาก

๔. เพื่อให้แผนงานของหน่วยงานสอดคล้องแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

บทที่ ๒

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานรับผิดชอบงานจัดทำแผน ส่งเสริมให้ความช่วยเหลือ ติดต่อประสานงาน ร่วมมือกับองค์กรทางการศึกษา ระดับนานาชาติ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทุนการศึกษา งานวิจัย ฝึกอบรม ดูงานของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับสถาบันสมทบในต่างประเทศ สมัชชาสงฆ์ไทยในต่างประเทศ สมัชชาสงฆ์ไทยในสหรัฐอเมริกา สถาบันทางศาสนา องค์กรที่สนับสนุนกิจการศาสนาในต่างประเทศ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งงานเป็น ๒ งานหลัก คือ (๑) งานพิธีการและสารนิเทศ (๒) งานประสานงานระหว่างประเทศ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองวิเทศสัมพันธ์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองวิเทศสัมพันธ์ ที่ให้การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงานที่เข้าร่วมดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีการกำหนดค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดเพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงาน โดยมีกรอบนโยบายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒.๑ นโยบายการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานของกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย ในการนี้เพื่อยกระดับความสามารถของการทำงานระดับนานาชาติ ประสานงานการสร้างเครือข่ายกับสถาบันที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างความร่วมมืออันดีระหว่างพุทธศาสนิกชนในระดับชาติและนานาชาติ ผสมผสานวัฒนธรรมและการมีส่วนร่วมในประชาคมโลกด้านพระพุทธศาสนา เพื่อนำไปสู่การ

รักษาความแตกต่างทางวัฒนธรรมและการอยู่ร่วมกันในประชาคมโลกอย่างมีเอกลักษณ์และศักดิ์ศรี เป็น
การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นกับบุคคล องค์กรและสังคม สนับสนุนการบริการ
วิชาการด้านพระพุทธศาสนาแก่คณะสงฆ์ ชุมชน และสังคม ระดับชาติและนานาชาติ

๒.๒ ความเชื่อมโยงของแผนการจัดโครงการและกิจกรรมของส่วนงานกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัย	เป้าประสงค์แผนพัฒนามหาวิทยาลัย	กลยุทธ์แผนพัฒนา	มาตรการแผนพัฒนา	ตัวชี้วัดแผน
พัฒนางานบริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	ผลงานบริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนาเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	สร้างเครือข่ายความร่วมมือการบริการวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	จัดระบบการบริการข้อมูลข่าวสารวิชาการด้านพระพุทธศาสนาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	๑. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมของส่วนงานดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ๒. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการมีผลประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ ๓. การบริการวิชาแก่นิสิตชาวต่างประเทศ

๒.๓ เกณฑ์การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดโครงการและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการมีผลการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ๓.๐๐	ร้อยละ ๘๐
๓	การบริการวิชาแก่นิสิตชาวต่างประเทศ	ร้อยละ ๘๐

๒.๔ เกณฑ์การประเมินความสำเร็จของแผนการจัดโครงการและกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ลำดับ	แผนงานโครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	ระยะเวลา	หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการ ส่งเสริมชมรม นิสิตต่างประเทศ	ข้อ ๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้อ ๒ ร้อยละของนิสิตชาวต่างประเทศส่วนกลางเข้าร่วมการปฐมนิเทศ เพื่อรับฟังนโยบายรองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศเกี่ยวกับกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิตชาวต่างประเทศ จำนวน ๕๕๐ รูป/คน	วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔	กองวิเทศสัมพันธ์	ได้ดำเนินการจัดพิธีปฐมนิเทศนิสิตต่างประเทศ
๒	โครงการ พัฒนาและเพิ่มศักยภาพนิสิตต่างประเทศ	ข้อ ๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้อ ๒ ร้อยละของนิสิตชาวต่างประเทศสามารถนำเอาความรู้ที่ได้ไปพัฒนาตนเองให้ดียิ่งขึ้น	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิตชาวต่างประเทศ จำนวน ๕๕๐ รูป/คน	วันที่ ๑๖-๑๗ กันยายน ๒๕๖๓	กองวิเทศสัมพันธ์	จัดร่วมกับงานโครงการจัดนิทรรศการนิสิตต่างประเทศ
๓	โครงการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์งานกิจการต่างประเทศ	ร้อยละของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่กองวิเทศสัมพันธ์ได้รับฟังแนวคิดผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผน เพื่อนำไปต่อยอดการทำแผนต่อไป	ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒๕๐ รูป/คน	ระหว่างเดือน มีนาคม- พฤษภาคม ๒๕๖๔	กองวิเทศสัมพันธ์	เนื่องด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ จึงงดโครงการฯ

๔	โครงการ พัฒนาศักยภาพด้าน ภาษาต่างประเทศแก่บุคลากรกอง วิเทศสัมพันธ์	ร้อยละของบุคลากรมีทักษะทางด้าน การฟัง,การพูด,การอ่าน,การเขียนดี ขึ้น	บุคลากร ๓ รูป/คน	๑ มีนาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	กองวิเทศสัมพันธ์	เนื่องด้วยไม่ งบประมาณ จึงพัฒนา ด้วยตนเอง
๕	งานกองทุนพระพรหมบัณฑิต (ประยูร ธมมจิตโต)	ข้อ ๑ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ข้อ ๒ ร้อยละของนิสิตชาวไทยและ ชาวต่างประเทศทั้งส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาคได้รับทุนการศึกษา	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิตทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ประชาชนทั่วไป จำนวน ๘๐๐ รูป/คน	วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ ปี ๖๓ ไม่ได้จัด	กองวิเทศสัมพันธ์	มีการเปลี่ยน ชื่อกองทุน จึงไม่สามารถ ดำเนินการ จัดได้
๖	โครงการ ศูนย์พุทธวิปัสสนานานาชาติ (IBMC)	ข้อ ๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้า อบรม ข้อ ๒ ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รู้และ เข้าใจหลักการปฏิบัติวิปัสสนา กรรมฐาน	-ผู้เข้าร่วมประชุมชาวไทย ๑๐๐ รูป/คน -ผู้เข้าร่วมประชุม ชาวต่างชาติ ๒๐๐ รูป/คน	ระหว่าง เดือน มีนาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๓	กองวิเทศสัมพันธ์	เนื่องด้วย สถานการณ์ แพร่ระบาด โรคโควิด ๑๙ จึงงด โครงการฯ
๗	โครงการ จัดทำคู่มือนิสิตต่างประเทศ	ร้อยละความพึงพอใจของนิสิตชาว ต่างประเทศ	ผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ กอ องวิเทศฯ มจร จำนวน ๒๐ รูป/คน	ระหว่างเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๓	กองวิเทศสัมพันธ์	ได้ดำเนินการ จัดทำข้อมูล เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มี งบประมาณ จัดพิมพ์

๘	โครงการ จัดนิทรรศการนิสิต ต่างประเทศ	ร้อยละความพึงพอใจของนิสิตชาว ต่างประเทศผู้รับบริการวิชาการด้าน พระพุทธศาสนา	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นิสิตชาว ต่างประเทศ และ ประชาชนทั่วไป จำนวน ๘๐๐ รูป/คน	วันที่ ๑๖-๑๗ กันยายน ๒๕๖๓	กองวิเทศสัมพันธ์	ได้ดำเนินการ จัดเรียบร้อย
๙	โครงการ สัมมนาเถรวัฑ-มหายาน	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม สัมมนาบริการวิชาการด้าน พระพุทธศาสนาเถรวัฑ-มหายาน	พระสงฆ์เถรวัฑและ มหายาน รวมถึง พุทธศาสนิกชนทั่วไป จำนวน ๑,๐๐๐ รูป/คน	ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓	กองวิเทศสัมพันธ์	เนื่องด้วย สถานการณ์ แพร่ระบาด โรคโควิด ๑๙ จึงงด โครงการฯ
๑๐	โครงการ ประชุมผู้นำศาสนาในกลุ่ม ประเทศอาเซียน	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม ประชุมบริการวิชาการด้านศาสนา	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ มจร ผู้นำ ศาสนาทั้งในกลุ่มอาเซียน และประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๕๐ รูป/คน	ระหว่างเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔	กองวิเทศสัมพันธ์	เนื่องด้วย สถานการณ์ แพร่ระบาดโรค โควิด ๑๙ จึงงด โครงการฯ
๑๑	โครงการ ประชุมผู้นำศาสนาเพื่อ พัฒนาเศรษฐกิจโลก	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม ประชุมบริการวิชาการด้านศาสนา	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ มจร ผู้นำ ศาสนาและประชาชน ทั่วไปจำนวน ๕๐๐ รูป/ คน	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔	กองวิเทศสัมพันธ์	เนื่องด้วย สถานการณ์ แพร่ระบาดโรค โควิด ๑๙ จึงงด โครงการฯ

๑๒	โครงการ ประชุมผู้นำศาสนากรณีการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศโลก	ร้อยละความพึงพอใจของผู้นำศาสนา เข้าร่วมประชุมบริการวิชาการกรณี การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศโลก	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ มจร ผู้นำ ศาสนาและประชาชน ทั่วไป จำนวน ๕๐๐ รูป/คน	ระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๔	กองวิเทศสัมพันธ์	เนื่องด้วยให้ สถานการณ์ แพร่ระบาด โรควิด ๑๙ จีงงด โครงการฯ
๑๓	โครงการ แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมไทย-จีน	ข้อ ๑ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมงาน ข้อ ๒ ร้อยละของผู้เข้ารับการ ประชุมแลกเปลี่ยนสามารถนำความรู้ ไปเผยแพร่ได้อย่างถูกต้อง	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ มจร และฝ่าย สถานทูตวัฒนธรรมจีน และประชาชนทั่วไป ๒๐๐ รูป/คน	ระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๔	กองวิเทศสัมพันธ์	สถานการณ์ แพร่ระบาด โรควิด ๑๙ จีงงด โครงการฯ
๑๔	โครงการร่วมจัดกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปีโลก เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพ ยวรางกูร และสมเด็จพระราชินี	ข้อ ๑ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมงาน	ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ มจร ประชาชน ทั่วไป ๑๐๐ รูป/คน	ระหว่างเดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๓	กองวิเทศสัมพันธ์	ดำเนินการ เรียบร้อย
๑๕	โครงการ ประชุมจัดตั้งประชาคม ABC	ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิก ประชาคม ABC ได้ช่วยกันจรรโลง และเผยแพร่พระพุทธศาสนาต่อไป	คณะกรรมการประชาคม และบุคลากร มจร ABC ๑๐๐ รูป/คน	มีนาคม – สิงหาคม ๒๕๖๓	กองวิเทศสัมพันธ์	สถานการณ์ แพร่ระบาด โรควิด ๑๙ จีงงด โครงการฯ

๒.๕ แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายการ	กรอบจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๓			รวม
	ในงบ	นอกงบ	ส่วนงาน	
แผนงาน : บุคลากรภาครัฐ	๔,๗๗๔,๔๔๐	๒๑๐,๐๐๐		๔,๙๘๔,๔๔๐
ผลผลิตที่ ๑ : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกเว้นคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๔,๗๗๔,๔๔๐	๒๑๐,๐๐๐	-	๔,๙๘๔,๔๔๐
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๔,๒๘๐,๐๔๐	๒๑๐,๐๐๐	-	๔,๔๙๐,๐๔๐
๒. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๔๙๔,๔๐๐	-	-	๔๙๔,๔๐๐
แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร	๓๘๐,๐๐๐	๕๓,๕๐๐	๗,๓๙๕,๐๐๐	๗,๘๒๘,๕๐๐
ผลผลิตที่ ๑ : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๒๑๐,๐๐๐	๕๒,๕๐๐	๒,๒๔๕,๐๐๐	๒,๕๐๗,๕๐๐
๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๑๘๐,๐๐๐	๕๒,๕๐๐	๔๙๐,๐๐๐	๗๒๒,๕๐๐
๒. งบลงทุน	-	-	-	-
๓. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	๓๐,๐๐๐	-	๑,๗๕๕,๐๐๐	๑,๗๘๕,๐๐๐
ผลผลิตที่ ๒ : ผลงานการให้บริการวิชาการ	-	-	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐
-เงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ	-	-	๒,๑๐๐,๐๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐
ผลผลิตที่ ๓ : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑๗๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๕๐,๐๐๐	๓,๒๒๑,๐๐๐
-เงินอุดหนุนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑๗๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๕๐,๐๐๐	๓,๒๒๑,๐๐๐
แผนงานบูรณาการ : วิจัยและนวัตกรรม	-	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕,๑๕๔,๔๔๐	๒๖๓,๕๐๐	๗,๕๙๕,๐๐๐	๑๓,๐๑๒,๙๔๐

๒.๖ ปฏิทินการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

ที่	ผลผลิต /กิจกรรม /โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓										
		ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมชมรมนิสิตต่างประเทศ													๓๐,๐๐๐	ในงบ
														๑๐,๐๐๐	ส่วนงาน
๒	โครงการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพนิสิตต่างประเทศ													๑๐,๐๐๐	ส่วนงาน
๓	โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์งานกิจการต่างประเทศ													๑๐,๐๐๐	ส่วนงาน
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศแก่บุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์													๒๒๕,๐๐๐	ส่วนงาน
๕	งานกองทุนพระพรหมบัณฑิต (ประยูร ธมฺมจิตฺโต)													๑,๕๐๐,๐๐๐	ส่วนงาน
๖	โครงการศูนย์พุทธวิปัสสนานานาชาติ (IBMC)													๑,๐๐๐,๐๐๐	ส่วนงาน
๗	โครงการจัดพิมพ์วารสารวิปัสสนานานาชาติ													๔๐๐,๐๐๐	ส่วนงาน

๑๗	โครงการร่วมจัดกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปีโลก เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระราชินี														๕๐,๐๐๐	ส่วนงาน
๑๘	โครงการส่งเสริมและพัฒนาประชาคมพุทธศาสนาอาเซียน (ABC)														๑,๕๐๐,๐๐๐	ส่วนงาน
๑๙	โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม														๒๐๐,๐๐๐	ส่วนงาน

๒.๗ การติดตามและประเมินโครงการและกิจกรรมตามตัวชี้วัด

กลไกการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่มุ่งรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งที่เป็นเชิงปริมาณและคุณภาพ เสนอให้ผู้รับผิดชอบการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไตรมาสจึงได้กำหนดกลไกการปรับแผนยุทธศาสตร์และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำข้อมูลของการประเมินมาปรับใช้ในปีถัดไป ทั้งนี้เพื่อปรับปรุงวิธีการดำเนินงานหรือปรับเปลี่ยนเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงในระหว่างปีและในปีถัดไปด้วย

การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน

๑. ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นรายไตรมาส
๒. ปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับแผนจัดสรรงบประมาณ ๒๕๖๓ ในเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของแต่ละโครงการเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อประกอบการติดตามตรวจสอบหรือใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในแผนต่อไป

บทที่ ๓

ตารางการปฏิบัติการของโครงการและกิจกรรม ประจำปี ๖๓

ตารางวางแผนการปฏิบัติการโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑๕. ชื่อโครงการ

: โครงการร่วมจัดกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปีโลก เฉลิมพระเกียรติ

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระราชินี

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

: ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

งบประมาณ

: ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เป้าหมาย	น้ำหนัก ความสำคัญ ของ กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	บุคลากรของ มหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๘๐	→											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ประมุขสงฆ์		→											
๓. ติดต่อประสานงาน	พระสงฆ์			→										
๔. ดำเนินการตามโครงการฯ	พุทธศาสนิกชน ทั้ง ๑๒				→									
๕. สรุปประเมินผล	ประเทศ และ					→								
๖. รายงานผลการดำเนินงาน	พุทธศาสนิกชน ทั่วไป จำนวน ๑,๒๐๗,๐๐๐ รูป/คน							→						



คำสั่ง กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี
 ที่ ๐๑ / ๒๕๖๓
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

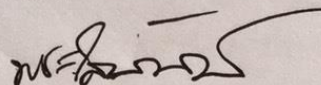
เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมแห่งการเรียนรู้ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคู่มือการประกันคุณภาพภายใน คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปี กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประกอบด้วย :

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. พระโสภณวชิราภรณ์ | ประธานที่ปรึกษา |
| ๒. Phra Dr. Sang Hurng Narinda | ประธานกรรมการ |
| ๓. พระมหาโกศล อธิปญโญ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. พระมหาศุภกิจ สุภกิจโจ | กรรมการ |
| ๕. พระมหาสุเทพ สุวฒโน | กรรมการ |
| ๖. พระสิริวรรณะ สิริวัฒนโธ | กรรมการ |
| ๗. นายศิโรตม วชิรวราภรณ์ | กรรมการ |
| ๘. พระมหาอนุชา กาญจนโน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นายสาคร ธีระที | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นายสรวรรษ ปรีกโกมตม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


 (พระโสภณวชิราภรณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ